

The updated guidelines are currently only available in English and Norwegian. We are looking into the need of translating them into all Nordic languages.

Please reach out to the Fund's Web Editor Mathias K. Ferre ([mathias@nftvfond.com](mailto:mathias@nftvfond.com)) if you need a translation in your national language.



Språk: Norsk  
Sist oppdatert: 09.01.2025

Nordisk Film & TV Fond (NFTVF)

# Retningslinjer 2025

---

<b>1 NORDISK FILM &amp; TV FOND</b>	<b>2</b>
1.1 Fondets formål	2
1.2 Status og virksomhet	2
1.3 Styret	2
1.4 Fondets parter	3
<b>2 GENERELLE VILKÅR</b>	<b>4</b>
2.1 Søknader	4
2.2 Vurdering	4
2.3 Vedtak	4
2.4 Fondets rettigheter	4
2.5 Kontraktbrudd	5
2.6 Vilkår for toppfinansiering	5
2.7 Tilbakebetaling av produksjonstilskudd	7
<b>3 SÆRLIGE VILKÅR</b>	<b>10</b>
3.1 Toppfinansiering av spillefilmer	10
3.2 Toppfinansiering av dramaserier	14
3.3 Toppfinansiering av dokumentarer	18
3.4 Finansiering av filmdistribusjon	22
3.5 Finansiering av dubbing	24
3.6 Finansiering av bransjetiltak	26

# 1 Nordisk Film & TV Fond

Adressen til Nordisk Film & TV Fond (heretter kalt "Fondet") er:  
Arbins gate 4, 0253 Oslo, Norge.

Nettside: [www.nordiskfilmogtvfond.com](http://www.nordiskfilmogtvfond.com)  
Søknadsportal: [www.funding.nftvfond.com](http://www.funding.nftvfond.com)

## 1.1 FONDETS FORMÅL

Fondet fremmer nordiske audiovisuelle produksjoner av høy kvalitet ved å gi støtte i form av toppfinansiering til produksjon av spillefilmer, dramaserier og kreative dokumentarer.

Fondet støtter også distribusjon og dubbing av nordiske filmer i Norden, og bransjetiltak av profesjonell nordisk betydning.

## 1.2 STATUS OG VIRKSOMHET

Fondet er en stiftelse, med den rettsstilling og underlagt de bestemmelser som gjelder for stiftelser i Norge.

Fondets virksomhet skal drives i overensstemmelse med Fondets gjeldende statutter og avtale mellom Fondet og Fondets parter.

## 1.3 STYRET

Nordisk Ministerråd oppnevner et Styre som har det overordnede ansvar for Fondets drift.

Styret består av fem medlemmer, ett fra hvert av de nordiske landene.

Et vedtak gjort av Styret er ugjenkallelig.

## 1.4 FONDETS PARTER

Fondets parter er:

**Nordisk Ministerråd**

Nordiske filmsentre/institutter/stiftelser:

**Det Danske Filminstitut**

**Finlands Filmstiftelse**

**Icelandic Film Centre**

**Norsk Filminstiutt**

**Svenska Filminstiutet**

Medieparter:

Danmark: **DR, TV 2 Danmark**

Finland: **Yle, MTV**

Island: **RÚV, Síminn**

Norge: **NRK, TV 2 Norge, VGTV**

Sverige: **SVT, TV4**

## 2 Generelle vilkår

### 2.1 SØKNADER

Søknader skal leveres via Fondets søknadsportal: [\*\*KLIKK HER\*\*](#).

Søknader med bilag skal skrives på dansk, norsk, svensk eller engelsk.

Søknader behandles fortløpende.

Den vanlige behandlingstiden for søknader er opp til 6 uker.

Behandlingstiden regnes fra tidspunktet søknaden er godkjent for behandling.

### 2.2 VURDERING

Fondet foretar en helhetsvurdering av prosjektet på grunnlag av kunstneriske og publikumsmessige kriterier, samt en vurdering av prosjektets distribusjon – primært i Norden og sekundært internasjonalt. I tillegg vil det foretas en vurdering av om de økonomiske forutsetningene for gjennomføringen av prosjektet er realistiske.

Fondet stiller ikke særkrav om felles nordisk tema, økonomisk forbruk, eller krav til sammensetningen av det kunstneriske eller tekniske personalet.

Fondet prioriterer i særlig grad prosjekter som har barn og unge som målgruppe.

### 2.3 VEDTAK

Fondets direktør er ansvarlig overfor Styret for de vedtak som fattes vedrørende tilsagn eller avslag om økonomisk støtte.

Vedtakene er endelige.

### 2.4 FONDETS RETTIGHETER

Fondet har rett til å omtale alle prosjekter som har mottatt støtte, i alt trykt materiale, på Fondets hjemmeside og i sosiale medier.

Fondet har rett til å vise stillbilder, plakater, trailere samt klipp fra prosjektet (maksimum 5 minutter) og annet visuelt materiale på Fondets hjemmeside, i sosiale medier eller i forbindelse med arrangementer Fondet tar initiativ til eller tar del i, etc.

Fondet har rett til å innhente informasjon om prosjektets distribusjon fra visningsplattformer/besøksstall/TV-rateringer.

Produsenten står ansvarlig for at Fondets bruk av alt det ovenfor Produsenten er ansvarlig for at Fondets bruk av det ovenfor nevnte materialet er klarert med de aktuelle rettighetshaverne.

## **2.5 KONTRAKTBRUDD**

Dersom forhold som har ligget/ligger til grunn for Fondets tilsagn om støtte er betydelig endret, eller dersom produsenten i vesentlig grad ikke oppfyller sine forpliktelser i overensstemmelse med retningslinjene og/eller kontrakten, har Fondet rett til å heve tilsagnet/kontrakten med umiddelbar virkning. I slike tilfeller har Fondet rett til å kreve tilbakebetaling av eventuell utbetalt støtte.

## **2.6 VILKÅR FOR TOPPFINANSIERING**

Søkeren må være et produksjonsselskap med base i et av de nordiske landene, et annet EU/EØS-land eller Sveits, og må ha dokumentert erfaring fra audiovisuell produksjon.

Produksjonsselskapet/søkeren må ha etablert et forretningslokale eller tilsvarende i et av de fem nordiske landene i henhold til gjeldende lov og rett.

Selskapet er ansvarlig for etterlevelse av lover og regler og arbeidsforhold, inkludert hindring av diskriminering og trakassering.

Selskapet må være hovedprodusent for prosjektet. Hovedprodusenten er ansvarlig for den samlede gjennomføringen av produksjonen, inkludert økonomiske og kreative avgjørelser. Søkeren må kunne fremlegge dokumentasjon på inngåelse av avtaler som sikrer de ovennevnte rettighetene.

Hovedprodusenten er ansvarlig overfor Fondet for fullførelsen av produksjonen i samsvar med den signerte kontrakten, og i henhold til Fondets retningslinjer.

De viktigste kreative kreftene bak prosjektet, uavhengig av nasjonalitet og etnisk opprinnelse, må være bosatt eller oppholde seg permanent i den nordiske regionen, eller ha en essensiell og vesentlig tilknytning til og/eller betydning for nordisk audiovisuell kultur.

Prosjektet må innbefatte spesielt kunstnerisk arbeid som bidrar til å fremme audiovisuell kultur i den nordiske regionen.

Prosjektet må være velegnet for kinofremvisning, lineær eller digital distribusjon.

Prosjektet må av Fondet antas å ha et betydelig publikumspotensial, først og fremst i de nordiske landene, dernest i det globale markedet.

Fondet bidrar ikke til støtte av et prosjekt som er blitt forhåndssolgt for distribusjon i ett eller flere nordiske land til et medieselskap/en strømmetjeneste som ikke er en av Fondets medieparter. Unntak kan gjøres for prosjekter der medieselskapet/strømmetjenesten og Fondets medieparter deler distribusjonsrettigheter. Rettighetene må da deles i alle de nordiske landene der medieselskapet/strømmetjenesten har forhåndskjøpt distribusjonsrettigheter.

Den første visningsretten (første vinduet) av en produksjon som har mottatt støtte av Fondet må ikke bli solgt til et medieselskap/en strømmetjeneste som ikke er en av Fondets medieparter.

## 2.6.1 Kriterier

Fondet gir støtte i form av toppfinansiering under følgende forutsetninger:

Det må foreligge bekreftet nasjonal grunnfinansiering. Med nasjonal grunnfinansiering menes finansiering fra kilder i det nordiske landet der hovedprodusenten er registrert, f.eks. nasjonale filmsentre/institutter/fond, regionale filmfond, Fondets medieparter, og distributører.

For å motta støtte fra Fondet må prosjektet ha vesentlig finansiering fra minst én av Fondets parter.

Tilfredsstillende distribusjon må være garantert i minst to nordiske land.

For dramaserier og dokumentarer kreves det distribusjon med én eller flere av Fondets medieparter.

Fondet kan ikke bidra med støtte til produksjoner finansiert av nordiske medieselskaper som ikke er blant Fondets parter, unntatt til produksjoner som er medfinansiert av en av Fondets medieparter fra samme land. Det første vinduet skal være med Fondets medieparter.

## 2.7 TILBAKEBETALING AV PRODUKSJONSTILSKUDD

Fondet finansierer produksjoner i form av lån, som skal tilbakebetales etter følgende regler:

Fondet har krav på en andel (Tilbakebetalingsprosent) av prosjektets World Wide-inntekter.

Tilbakebetalingen starter når prosjektets World Wide-inntekter når et på forhånd definert beløp (Break-Even-punkt).

### 2.7.1 World Wide-inntekter

World Wide-inntekter er prosjektets samlede bruttoinntekter i hele verden og fra alle medier.

Følgende skal ikke regnes som prosjektets bruttoinntekter:

- Minimumsgarantier og forhåndssalg som inngår i prosjektets finansiering
- Ubrukte midler og/eller besparelser i forhold til produksjonsbudsjettet
- I samsvar med bransjepraksis: distribusjons- og salgsagenthonorarer, samt kostnader til P&A
- Inntekter som kun tilfaller ikke-nordiske private investorer
- Billettstøtte, som norsk etterhåndstilskudd og svensk «publikrelaterat stöd»/PRS
- Inntekter fra remake- og merchandise-rettigheter

Eventuell tilbakebetaling av offentlig støtte, utbetalinger av kunstneriske royalties eller dekning av budsjettoverskridelser kan ikke trekkes fra prosjektets World Wide-inntekter.

### 2.7.2 Tilbakebetalingsprosent

Fondets støttebeløp i prosent av den nordiske finansieringen, fratrukket på forhånd godkjent nordisk egenfinansiering.

#### **Break-Even-punkt for spillefilmer og dokumentarer:**

Produsentens på forhånd godkjente nordiske egenfinansiering, pluss et tillegg på 35 prosent, pluss nordisk TV-investering.

#### **Break-Even-punkt for dramaserier:**

Produsentens på forhånd godkjente nordiske egenfinansiering.

For å laste ned maler: [\*\*KLIKK HER.\*\*](#)



### 2.7.3 Produsentens på forhånd godkjente nordiske egenfinansiering

Beløpsstørrelsen for det enkelte prosjekts på forhånd godkjente nordiske egenfinansiering fastsettes av Fondet.

Fondet kan bl.a. godkjenne følgende som del av produsentens på forhånd godkjente nordiske egenfinansiering:

- Likvide midler
- Arbeidskreditt\*
- Nordiske produsenters kreditt på egne ytelser\*
- Investeringer fra nordiske medprodusenter og distributører
- Investeringer fra nordiske leverandører

\*NB: Arbeidskreditt og produsenters kreditt kan samlet ikke utgjøre mer enn 15 % av den totale finansieringen.

Egenfinansieringen skal være risikovillig.

Fondet godkjenner bl.a. ikke følgende som del av produsentens på forhånd godkjente nordiske egenfinansiering:

- Distributørs minimumsgaranti og P&A
- TV-investering eller forsalg av distribusjonsrettigheter til et/en nordisk medieselskap/strømmetjeneste
- Støtte fra regionale filmfond
- Utenomnordisk finansiering

Søknad om endring av beløpet i produsentens på forhånd godkjente egenfinansiering skal godkjennes skriftlig av Fondet i form av et tillegg i kontrakten senest før prosjektet's nasjonale utgivelse.

Etter anmodning har Fondet krav på dokumentasjon av alle inntekter og utgifter i forbindelse med prosjektet, og har rett til innsyn i produsentens regnskaper som en del av kontrollen.

### 2.7.4 Rapportering og tilbakebetaling

Fondet kan maksimalt få tilbakebetalt beløpet som er tildelt som produksjonsstøtte.

Fondets tilbakebetalingskrav bortfaller for inntekter som tilkommer senere enn fem år etter filmens nasjonale kinopremiere. For dokumentarer og dramaserier settes denne fristen til fem år etter prosjektets første ordinære nasjonale visning.

Fondet skal motta regelmessige inntektsrapporter. Den første skal avregnes seks måneder etter prosjektets nasjonale premiere, den andre ett år etter prosjektets

nasjonale premiere, deretter årlig, og den siste med avregning fem år etter prosjektets nasjonal premiere. For spillefilmer må rapportene leveres uavhengig av om Break-Even-punktet er nådd. For dramaserier og dokumentarer først når/hvis Break-Even-punktet er nådd.

Med rapportene skal det vedlegges kopier av relevante underbilag fra distributør(er), salgsagent etc. De skal være revidert av en revisor eller utferdiget av et innkrevingsbyrå som på forhånd er godkjent av Fondet.

Rapportene skal sendes leveres fremlegges senest tre måneder etter avregningstidspunktet, til [nftf@ecagency.dk](mailto:nftf@ecagency.dk) eller til **Nordisk Film & TV Fond c/o ECA A/S** Toldbodgade 89, DK-1253 København K

## 3 Særlige vilkår

### 3.1 TOPPFINANSIERING AV SPILLEFILMER

Kun prosjektets hovedprodusent, som oppfyller vilkårene i punkt 2.6, kan søke.

#### 3.1.1 Forutsetninger

Fondet gir støtte til produksjon av spillefilmer i form av toppfinansiering under følgende forutsetninger:

- Det må foreligge bekreftet nasjonal grunnfinansiering – se generelle vilkår punkt 2.6
- Distribusjonsgarantier eller visningsavtaler må foreligge i minimum to nordiske land

Søknader om støtte til direkte oppfølgerfilmer vil bli avslått.

#### 3.1.2 Søknader

Søknad skal leveres komplett før innspillingsstart.

##### **Følgende skal leveres via søknadsportalen:**

- Synopsis (maksimum en halv A4-side)
- Manuskript
- Filmens lengde
- Hvis animasjon: Storyline/tegninger/karakterbeskrivelse
- Uttalelse fra produsenten
- Uttalelse fra regissøren
- CV med angivelse av bostedsland for kreativt team
- Foreløpig tidsplan
- Detaljert budsjett og sammendrag
- Finansieringsplan i nasjonal valuta
  - Finansieringsplan som viser at minimum 70 % av budsjettet er bekreftet finansiert
  - Dokumentasjon av bekreftet finansiering i form av LOC eller kontrakt
  - Dokumentasjon av spesifisert egenfinansiering. I tilfelle kreditt må en liste over relevante budsjettposter skaffes til veie
  - Øvrig finansiering produsenten har søkt om eller planlegger å søke om, skal spesifiseres i finansieringsplanen
- LOC eller kontrakt med garanti for distribusjon i minimum to spesifiserte nordiske land

- Distribusjons- og markedsføringsplan med angivelse av plattformer, definisjon av målgruppe(r), beskrivelse av hvordan denne/disse skal nås, publikumsestimat både i filmenes hjemland og de øvrige nordiske landene der filmen er garantert å bli utgitt
- To av regissørens siste arbeider/mest relevante arbeider for søknaden (visningslenker)
- Visuelt materiale og/eller annet relevant materiale for søknaden
- En bærekraftsplan for produksjonen dersom en slik foreligger. Dette vil ikke påvirke vedtaket om støtte

### 3.1.3 Tilsagn

Produsenten vil motta et tilsagnsbrev fra Fondet.

Ved tilsagn skal produsenten laste opp et bilde av produsenten, av hovedregissøren, hovedmanusforfatteren og, hvis tilgjengelig, stillbilder fra serien med fotokreditering (minimum 700 kb, .jpg – helst i landskapsformat og i farger).

Etter at tilsagn er gitt, kan ikke produksjonsselskapet foreta vesentlige endringer i manuskriptet og/eller i kunstneriske, produksjonsmessige, økonomiske, tekniske, markedsmessige eller rettighetsmessige forutsetninger, uten at disse er blitt forelagt skriftlig for, og godkjent av, Fondet.

### 3.1.4 Utarbeidelse av kontrakter

Fondet vil utarbeide en kontrakt for prosjekter som har fått tilsagn om støtte. Følgende skal leveres via søknadsportalen:

#### **Hvis oppdatert; produksjonsopplysninger:**

- Filmens lengde
- Liste over personell
- Liste over kreativt team
- Produksjonsplan med start- og sluttdato for hovedinnspilling
- Etterarbeidsplan med datoer for klipp (inkludert forventet leveringsdato for preliminær klipp), sfx, lydarbeid, lydmiiks, laboratoriearbeid og ferdig film
- Forventet nasjonal premieredato for kino eller primærvisningsplattformen

#### **Hvis oppdatert; økonomiopplysninger:**

- Budsjett
- Finansieringsplan
- Bekreftelse på all finansiering i form av endelige, signerte kontrakter
  - Ved økonomisk bidrag fra et/en medieselskap/strømmetjeneste skal fordelingen mellom investering i og betaling for distribusjonsrettigheter spesifiseres

- Ved økonomisk bidrag fra en distributør og/eller salgsagent skal fordelingen mellom investering og minimumsgaranti spesifiseres
- Ved økonomisk bidrag fra et nasjonalt filminstitutt/filmfond skal en kopi av den endelige signerte kontrakten leveres

#### **Hvis oppdatert; distribusjonsopplysninger:**

- Signerte distribusjonskontrakter/visningsavtaler for filmens utgivelse i de nordiske landene og internasjonalt
- Distribusjons- og markedsføringsplan med angivelse av plattformer, definisjon av målgruppe(r), beskrivelse av hvordan denne/disse skal nås, og publikumsestimat, både i filmens hjemland og de andre nordiske landene der filmen er garantert å bli utgitt

Kontrakten vil bli utarbeidet når all endelig dokumentasjon er mottatt, og senest innen låst klipp.

### 3.1.5 Utbetaling av rater

Vanligvis stipulerer kontrakten utbetaling i fire rater.

Nødvendig materiale for utbetaling av rater skal leveres via søknadsportalen. Gjelder det animasjon, vennligst kontakt seniorrådgiver angående materialet.

#### **Før utbetaling av første rate skal følgende leveres:**

- Signert kontrakt
- Bekreftelse på at den nasjonale hovedfinansøren har utbetalt første rate

#### **Før utbetaling av andre rate skal følgende leveres:**

- Kostnadsrapport som viser forbruk sammenholdt med budsjett, sammenholdt
- Skriftlig rapport om prosjektets Kostnadsrapport som viser med budsjett samt sluttkostnadsestimat
- Skriftlig rapport om prosjektets status på siste innspillingsdag

#### **Før utbetaling av tredje rate skal følgende leveres:**

- Kostnadsrapport som viser forbruk sammenholdt med budsjett, samt sluttkostnadsestimat
- Skriftlig rapport om prosjektets status ved preliminær klipp
- Preliminær klipp, tidligst fire uker og senest to uker før låst klipp. Preliminær klipp må ha undertekster på dansk, norsk, svensk eller engelsk

### **Før utbetaling av siste rate skal følgende leveres:**

- Visuelt materiale: Trailer (nedlastbar lenke) med engelske undertekster, 2-3 stillbilder og digital plakat
- Revidert regnskap som viser endelig forbruk sammenholdt med budsjett
- Sluttrapport med oversikt over festivaldeltagelse, eventuelle priser og oversikt over internasjonalt salg
- En kopi av filmen (nedlastbar lenke) med danske, norske, svenske eller engelske undertekster

### 3.1.5 Kreditering

Ut fra filmens fortekster og/eller rulletekster og annet informasjonsmateriale skal det klart fremgå at filmen er produsert med støtte fra Nordisk Film & TV Fond.

Fondets logo kan lastes ned: **[KLIKK HER.](#)**

Kreditering skal godkjennes av Fondet, og være på lik linje med filmens hovedfinansør.

### 3.1.6 Regnskap

Fondet har etter anmodning krav på dokumentasjon for alle kostnader i forbindelse med produksjonen av filmen, og har rett til å granske produsentens regnskaper som en del av kontrollen.

Kostnadsbesparelser i forhold til godkjent budsjett vil føre til reduksjon av støttebeløpet. Dette kan medføre krav om tilbakebetaling av allerede mottatt støtte.

### 3.1.7 Tilbakebetaling

For regler om tilbakebetaling, se punkt 2.7.

## 3.2 TOPPFINANSIERING AV DRAMASERIER

Kun prosjektets hovedprodusent som oppfyller vilkårene i punkt 2.6, kan søke.

### 3.2.1 Forutsetninger

Fondet gir støtte til produksjon av dramaserier i form av toppfinansiering under følgende forutsetninger:

- Det må foreligge bekreftet nasjonal grunnfinansiering – se generelle vilkår punkt 2.6
- Det må foreligge avtale med Fondets Medieparter om distribusjon i minimum 2 nordiske land

Fondet vil kun behandle søknader om støtte til første sesong av en dramaserie. Søknader om støtte til direkte videre sesonger vil bli avslått.

### 3.2.2 Søknader

En komplett søknad skal leveres før innspillingen starter.

#### **Følgende skal leveres via søknadsportalen:**

- Synopsis (maksimum en halv A4-side)
- Manuskript for minst halvparten av episodene, samt storyline for de resterende episodene
- Seriens lengde
- Antall episoder
- Hvis animasjon: Storyline/tegninger/karakterbeskrivelser
- Uttalelse fra produsenten
- Uttalelse fra regissøren eller manusforfatteren
- CV for kreativt team (hovedfunksjoner) med angivelse av bostedsland
- Foreløpig tidsplan
- Detaljert budsjett og sammendrag
- Finansieringsplan i nasjonal valuta
  - Finansieringsplan som viser at minst 70 % av budsjettet er bekreftet finansiert
  - Dokumentasjon av bekreftet finansiering i form av LOC eller kontrakt
  - Dokumentasjon av spesifisert egenfinansiering. I tilfelle kreditt må en liste over relevante budsjettposter skaffes til veie
  - Øvrig støtte produsenten har søkt om eller planlegger å søke om, skal spesifiseres i finansieringsplanen
- LOC eller avtale med Fondets medieparter som bekrefter distribusjon i minst to spesifiserte nordiske land
- Distribusjons- og markedsføringsplan med angivelse av plattformer, definisjon av målgruppe(r) med beskrivelse av hvordan denne/disse skal nås,

publikumsestimat både i prosjektets hjemland og de andre nordiske landene der serien garantert blir utgitt

- To av manusforfatterens siste/mest relevante arbeider for søknaden (visningslenker)
- Visuelt materiale og/eller annet relevant materiale for søknaden
- En bærekraftsplan for produksjonen dersom en slik foreligger. Dette vil ikke påvirke vedtaket om støtte

### 3.2.3 Tilsagn

Produsenten vil motta et tilsagnsbrev fra Fondet.

Ved tilsagn skal produsenten laste opp et bilde av produsenten, av hovedregissøren, hovedmanusforfatteren og, hvis tilgjengelig, stillbilder fra serien med fotokreditering (minimum 700 kb, .jpg – helst i landskapsformat og i farger).

Etter at tilsagn er gitt, kan ikke produksjonsselskapet foreta vesentlige endringer i manuskriptet og/eller i kunstneriske, produksjonsmessige, økonomiske, tekniske, markedsmessige eller rettighetsmessige forutsetninger, uten at disse er blitt forelagt skriftlig for, og godkjent av, Fondet.

### 3.2.4 Utarbeidelse av kontrakter

Fondet vil utarbeide en kontrakt for prosjekter som har fått tilsagn om støtte. Følgende skal leveres via søknadsportalen:

#### **Hvis oppdatert; produksjonsopplysninger:**

- Seriens lengde
- Liste over kreativt team (hovedfunksjoner)
- Produksjonsplan med start- og sluttdato for hovedinnspilling
- Etterarbeidsplan med datoer for klipp (inkludert forventet leveringsdato for preliminær klipp), sfx, lydarbeid, lydmiiks, laboratoriearbeid og ferdigstilt prosjekt
- Forventet nasjonal premieredato for primærvisningsplattformen

#### **Hvis oppdatert; økonomiopplysninger:**

- Budsjett
- Finansieringsplan
- Bekreftelse på all finansiering i form av endelige signerte kontrakter:
  - Ved økonomisk bidrag fra et/en medieselskap/strømmetjeneste skal fordelingen mellom investering i og betaling for distribusjonsrettigheter spesifiseres
  - Ved økonomisk bidrag fra en distributør og/eller salgsagent skal fordelingen mellom investering og minimumsgaranti spesifiseres



- Ved økonomisk bidrag fra et nasjonalt filminstitutt/filmfond skal en kopi av den endelige signerte kontrakten leveres

#### **Hvis oppdatert; distribusjonsopplysninger:**

- Signerte distribusjons kontrakter/visningsavtaler utgivelse i nordiske land og internasjonalt
- Distribusjons- og markedsføringsplan med angivelse av plattformer, definisjon av målgruppe(r), beskrivelse av hvordan denne/disse skal nås, publikumsestimat, både i filmens/seriens hjemland og de andre nordiske landene der den er garantert distribusjon

Kontrakten vil bli utarbeidet først når all endelig dokumentasjon er mottatt, og senest innen låst klipp.

### 3.2.5 Utbetalinger av rater

Vanligvis stipulerer kontrakten utbetaling i fire rater.

Nødvendig materiale for utbetaling av rater skal leveres via søknadsportalen. Gjelder det animasjon, vennligst kontakt seniorrådgiver angående materialet.

#### **Før utbetaling av første rate skal følgende leveres:**

- Signert kontrakt
- Bekreftelse på at den nasjonale hovedfinansiøren har utbetalt første rate

#### **Før utbetaling av andre rate skal følgende leveres:**

- Kostnadsrapport som viser forbruk sammenholdt med budsjett, samt sluttkostnadsestimat
- Skriftlig rapport om prosjektets status på siste innspillingsdag

#### **Før utbetaling av tredje rate skal følgende leveres:**

- Kostnadsrapport som viser forbruk sammenholdt med budsjett, samt sluttkostnadsestimat
- Skriftlig rapport om prosjektets status ved preliminær klipp
- Preliminær klipp av minst to episoder. Dette skal leveres tidligst to uker og senest én uke før låst klipp. Preliminær klipp må ha undertekster på dansk, norsk, svensk eller engelsk

### **Før utbetaling av siste rate skal følgende leveres:**

- Visuelt materiale: Trailer (nedlastbar lenke) med engelske undertekster, 2-3 stillbilder og digital plakat
- Revidert regnskap som viser endelig forbruk sammenholdt med budsjett
- Sluttrapport med oversikt over festivaldeltagelse, eventuelle tildelte priser og oversikt over internasjonalt salg
- En kopi av serien (nedlastbar lenke) med danske, norske, svenske eller engelske undertekster

### 3.2.6 Krediteringer

Ut fra seriens fortekster og/eller rulletekster og annet informasjonsmateriale skal det klart fremgå at filmen er produsert med støtte fra Nordisk Film & TV Fond.

Fondets logo er tilgjengelig for nedlasting: **[KLIKK HER.](#)**

Kreditering skal godkjennes av Fondet, og være på lik linje med filmens hovedfinansør.

### 3.2.7 Regnskap

Etter anmodning har Fondet krav på dokumentasjon for alle kostnader i forbindelse med produksjonen av filmen, og har rett til å granske produsentens regnskaper som en del av kontrollen.

Kostnadsbesparelser i forhold til godkjent budsjett vil føre til reduksjon av støttebeløpet. Dette kan medføre krav om tilbakebetaling av allerede mottatt støtte.

### 3.2.8 Tilbakebetaling

For regler om tilbakebetaling, se punkt 2.7.

## 3.3 TOPPFINANSIERING AV DOKUMENTARER

Kun prosjektets hovedprodusent som oppfyller vilkårene i punkt 2.6, kan søke.

### 3.3.1 Forutsetninger

Fondet gir støtte til produksjon av dokumentarer i form av toppfinansiering under følgende forutsetninger:

- Det må foreligge bekreftet nasjonal grunnfinansiering – se generelle vilkår punkt 2.6
- Det må foreligge tilfredsstillende distribusjon i minimum 2 nordiske land inklusive visningsavtale med minst en av Fondets Medieparter

### 3.3.2 Søknader

En komplett søknad skal leveres før innspillingen starter.

#### **Følgende skal leveres via søknadsportalen:**

- Synopsis (maksimum en halv A4-side)
- Prosjektbeskrivelse/treatment
- Dokumentarens lengde
- Hvis TV/streaming versjon, antall episoder
- Uttalelse fra produsenten
- Uttalelse fra regissøren
- CV for kreativt team (hovedfunksjoner) med angivelse av bostedsland
- Foreløpig tidsplan
- Detaljert budsjett og sammendrag
- Finansieringsplan i nasjonal valuta
  - Finansieringsplan som viser at minst 70 % av budsjettet er bekreftet finansiert
  - Dokumentasjon av bekreftet finansiering i form av LOC eller kontrakt
  - Dokumentasjon av spesifisert egenfinansiering. I tilfelle kreditt må en liste over relevante budsjettposter skaffes til veie
  - Øvrig støtte produsenten har søkt om eller planlegger å søke om, skal spesifiseres i finansieringsplanen
- LOC eller en kontrakt som bekrefter distribusjon i minst to spesifiserte nordiske land, inkludert LOC eller avtale med minst én av Fondets medieparter
- Distribusjons- og markedsføringsplan med angivelse av plattformer, definisjon av målgruppe(r) med beskrivelse av hvordan denne/disse skal nås, publikumsestimat både i prosjektets hjemland og de andre nordiske landene der den er garantert utgivelse
- To av manusforfatterens siste/mest relevante arbeider for søknaden (visningslenker)

- Visuelt materiale og/eller annet relevant materiale for søknaden
- En bærekraftsplan dersom en slik foreligger. Dette vil ikke påvirke vedtaket om støtte

### 3.3.3 Tilsagn

Produsenten vil motta et tilsagnsbrev fra Fondet.

Ved tilsagn skal produsenten laste opp et bilde av produsenten, av hovedregissøren, hovedmanusforfatteren og, hvis tilgjengelig, stillbilder fra serien med fotokreditering (minimum 700 kb, .jpg – helst i landskapsformat og i farger).

Etter at tilsagn er gitt, kan ikke produksjonsselskapet foreta vesentlige endringer i manuskriptet og/eller i kunstneriske, produksjonsmessige, økonomiske, tekniske, markedsmessige eller rettighetsmessige forutsetninger, uten at disse er blitt forelagt skriftlig for, og godkjent av, Fondet.

### 3.3.4 Utarbeidelse av kontrakter

Fondet vil utarbeide en kontrakt for prosjekter som har fått tilsagn om støtte. Følgende skal leveres via søknadsportalen:

#### **Hvis oppdatert; produksjonsopplysninger:**

- Prosjektbeskrivelse/treatment
- Dokumentarens lengde
- Liste over kreativt team
- Produksjonsplan med start- og sluttdato for hovedinnspilling
- Etterarbeidsplan med datoer for klipp (inkludert forventet leveringsdato for preliminær klipp), sfx, lydarbeid, lydmiiks, laboratoriearbeid og ferdigstilt prosjekt
- Forventet nasjonal utgivelsesdato for primærvisningsplattformen og (hvis aktuelt) for kino

#### **Hvis oppdatert; økonomiopplysninger:**

- Budsjett
- Finansieringsplan
- Bekreftelse på all finansiering i form av endelige signerte kontrakter:
  - Ved økonomisk bidrag fra et medieselskap/en strømmetjeneste skal fordelingen mellom investering i og betaling for distribusjonsrettigheter spesifiseres
  - Ved økonomisk bidrag fra en distributør og/eller salgsagent skal fordelingen mellom investering og minimumsgaranti spesifiseres

- Ved økonomisk bidrag fra et nasjonalt filminstitutt/filmfond skal en kopi av den endelige signerte kontrakten leveres

#### **Hvis oppdatert; distribusjonsopplysninger:**

- Signerte distribusjons kontrakter/visningsavtaler utgivelse i nordiske land og internasjonalt
- Distribusjons- og markedsføringsplan med angivelse av plattformer, definisjon av målgruppe(r), beskrivelse av hvordan denne/disse skal nås, formidling, publikumsestimat, både i dokumentarfilmens hjemland og de andre nordiske landene der dokumentarfilmen er garantert utgivelse

Kontrakten vil bli utarbeidet først når all endelig dokumentasjon er mottatt, og senest innen låst klipp.

### 3.3.5 Utbetalinger av rater

Vanligvis stipulerer kontrakten utbetaling i fire rater.

Nødvendig materiale for utbetaling av rater skal leveres via søknadsportalen. Gjelder det animasjon, vennligst kontakt seniorrådgiver angående materialet.

#### **Før utbetaling av første rate skal følgende leveres:**

- Signert kontrakt
- Bekreftelse på at den nasjonale hovedfinansiøren har utbetalt første rate

#### **Før utbetaling av andre rate skal følgende leveres:**

- Kostnadsrapport som viser forbruk sammenholdt med budsjett, samt sluttkostnadsestimat
- Skriftlig rapport om prosjektets status på siste innspillingsdag

#### **Før utbetaling av tredje rate skal følgende leveres:**

- Kostnadsrapport som viser forbruk sammenholdt med budsjett, samt sluttkostnadsestimat
- Skriftlig rapport om prosjektets status ved preliminær klipp
- Preliminær klipp, tidligst fire uker og senest to uker før låst klipp. Preliminær klipp må ha undertekster på dansk, norsk, svensk eller engelsk

### **Før utbetaling av siste rate skal følgende leveres:**

- Visuelt materiale: Trailer (nedlastbar lenke) med engelske undertekster, 2-3 stillbilder og digital plakat
- Revidert regnskap som viser endelig forbruk sammenholdt med budsjett
- Sluttrapport med oversikt over festivaldeltagelse, eventuelle priser og oversikt over internasjonalt salg
- En kopi av dokumentaren (nedlastbar lenke) med danske, norske, svenske eller engelske undertekster

### 3.3.6 Krediteringer

Ut fra fortekster og/eller rulletekster og annet informasjonsmateriale skal det klart fremgå at filmen er produsert med støtte fra Nordisk Film & TV Fond.

Fondets logo er tilgjengelig for nedlasting: **[KLIKK HER.](#)**

Kreditering skal godkjennes av Fondet, og være på lik linje med dokumentarfilmens hovedfinansør.

### 3.3.7 Regnskap

Etter anmodning har Fondet krav på dokumentasjon for alle kostnader i forbindelse med produksjonen av dokumentarfilmen, har rett til å granske produsentens regnskaper som en del av kontrollen.

Kostnadsbesparelser i forhold til godkjent budsjett vil føre til reduksjon av støttebeløpet. Dette kan medføre krav om tilbakebetaling av allerede mottatt støtte.

### 3.3.8 Tilbakebetaling

For regler på tilbakebetaling, se punkt 2.7.

## 3.4 FINANSIERING AV FILMDISTRIBUSJON

Kun distribusjonsselskaper i de nordiske landene der filmen skal distribueres, kan søke

### 3.4.1 Forutsetninger

Fondet gir støtte til filmdistribusjon under følgende forutsetninger:

- Filmer det søkes om støtte til dekning av distribusjonsomkostninger for, skal ha blitt godt mottatt av det nasjonale publikum i ett av de nordiske landene, eller ha et betydelig publikumspotensial innen sin målgruppe i ett eller flere nordiske land
- Støtte gis primært til distribusjon av kinofilmer. Digitale plattformer kan være aktuelle i særskilte områder med begrensede kinomuligheter
- Støtten kan gis uavhengig av om filmen tidligere har mottatt produksjonsstøtte og/eller støtte til dubbing fra Fondet

Støtten gis i form av direkte støtte og er dermed ikke tilbakebetalingspliktig.

### 3.4.2 Søknader

En komplett søknad skal leveres senest seks uker før den nasjonale premieren.

#### **Følgende skal leveres via søknadsportalen:**

- Synopsis (maksimum en halv A4-side)
- En visningslenke til filmen på originalspråket, med danske, norske, svenske eller engelske undertekster
- Detaljert budsjett
- Finansieringsplan for distribusjonen i nasjonal valuta
  - Dokumentasjon av distributørens spesifiserte egenfinansiering
  - Dokumentasjon av bekreftet finansiering i form av LOC eller kontrakt
  - Annen støtte produsenten har søkt om eller planlegger å søke om, skal spesifiseres i finansieringsplanen
- Distribusjons- og markedsføringsplan med definerte målgrupper og beskrivelse av hvordan disse skal nås, samt publikumsestimat
- Visuelt materiale og/eller annet relevant materiale for søknaden

### 3.4.3 Tilsagn

Distributøren vil motta et tilsagnsbrev fra Fondet.

Budsjettendringer etter at det er gitt tilsagn om støtte, må på forhånd godkjennes skriftlig av Fondet.

### 3.4.4 Utarbeidelse av kontrakt

Fondet utarbeider en kontrakt for prosjekter som mottar støtte når en oppdatert finansieringsplan, med bekreftelser på finanseringen, er levert via søknadsportalen.

### 3.4.5 Utbetaling av rater

Vanligvis stipulerer kontrakten for distribusjonsstøtte til utbetaling i to rater.

Nødvendig materiale for utbetaling av rater skal leveres via søknadsportalen.

#### **Før utbetaling av første rate skal følgende leveres:**

- Signert kontrakt

#### **Før utbetaling av siste rate skal følgende leveres:**

- Regnskap som viser endelig forbruk sammenholdt med distribusjonsbudsjett
- Regnskap som viser totale inntekter
- Publikumstall
- Evalueringsrapport om filmens mottagelse i forhold til forventet resultat

### 3.4.6 Kreditering

Ut fra filmens reklamemateriell skal det gå klart frem at filmen er distribuert med støtte fra Nordisk Film & TV Fond.

Fondets logo er tilgjengelig for nedlasting: **[KLIKK HER](#)**.

### 3.4.7 Regnskap

Etter anmodning har Fondet krav på dokumentasjon for alle inntekter og kostnader i forbindelse med filmens distribusjon, og rett til å granske distributørens regnskaper som en del av kontrollen.

Kostnadsbesparelser i forhold til opprinnelig godkjent budsjett vil føre til reduksjon av støttebeløpet. Dette kan medføre krav om tilbakebetaling av allerede utbetalt støtte.



## 3.5 FINANSIERING AV DUBBING

Kun produksjonsselskaper som oppfyller vilkårene i punkt 2.6, eller distribusjonsselskaper i de nordiske landene der filmen skal utgis, kan søke.

### 3.5.1 Forutsetninger

Fondet gir støtte til dubbing av barnefilmer under følgende forutsetninger:

- En barnefilm det søkes om støtte til dubbing for, skal ha blitt godt mottatt av det nasjonale publikum i ett av de nordiske landene, eller ha et betydelig publikumspotensial innen sin målgruppe i ett eller flere nordiske land
- Støtte gis primært til distribusjon av kinofilmer. Digitale plattformer kan være aktuelle i særskilte områder med begrensede kinomuligheter
- Støtten kan gis uavhengig av om filmen tidligere har mottatt produksjonsstøtte og/eller distribusjonsstøtte fra Fondet

Støtten gis i form av direkte støtte og er dermed ikke tilbakebetalingspliktig.

### 3.5.2 Søknader

En komplett søknad skal leveres senest seks uker før dubbingen starter.

#### **Følgende skal leveres via søknadsportalen:**

- Synopsis (maksimum en halv A4-side)
- En visningslenke til filmen på originalspråket, med danske, norske, svenske eller engelske undertekster
- Detaljert budsjett
- Finansieringsplan som viser bekreftet finansiering i nasjonal valuta
  - Dokumentasjon av spesifisert egenfinansiering
  - Dokumentasjon av bekreftet finansiering i form av LOC eller kontrakt
  - Øvrig finansiering distributøren/produsenten har søkt om eller planlegger å søke om, skal spesifiseres i finansieringsplanen
- Distribusjonsplan med definert målgruppe og beskrivelse av hvordan denne skal nås, samt publikumsestimat
- Visuelt materiale og/eller annet relevant materiale for søknaden

### 3.5.3 Tilsagn

Produsenten eller distributøren vil motta et tilsagnsbrev fra Fondet.

Budsjettendringer etter at det er gitt tilsagn om støtte, må på forhånd godkjennes skriftlig av Fondet.

### 3.5.4 Utarbeidelse av kontrakt

Fondet utarbeider en kontrakt for prosjekter som mottar støtte når en oppdatert finansieringsplan, med bekreftelser på finanseringen, er levert via søknadsportalen.

### 3.5.5 Utbetaling av rater

Vanligvis stipulerer kontrakten utbetalingen i to rater.

Materiale i forbindelse med rateutbetaling leveres via søknadsportalen.

#### **Før utbetaling av første rate skal følgende leveres:**

- Signert kontrakt

#### **Før utbetaling av siste rate skal følgende leveres:**

- Regnskap som viser endelig forbruk sammenholdt med budsjett for dubbing
- En kopi av den dubbede filmen

### 3.5.6 Kreditering

Ut fra filmens reklamemateriale skal det klart fremgå at filmen er dubbet med støtte fra Nordisk Film & TV Fond.

Fondets logo er tilgjengelig for nedlasting: [KLIKK HER](#).

### 3.5.7 Regnskap

Etter anmodning har Fondet krav på dokumentasjon for alle inntekter og kostnader i forbindelse med dubbing av filmen, og rett til å granske produsentens/distributørens regnskaper som en del av kontrollen.

Kostnadsbesparelser i forhold til opprinnelig godkjent budsjett vil føre til reduksjon av støttebeløpet. Dette kan medføre krav om tilbakebetaling av allerede utbetalt støtte.

## 3.6 FINANSIERING AV BRANSJETILTAK

Kun tiltakets arrangør kan søke.

### 3.6.1 Forutsetninger

Støtte kan tildeles bransjetiltak som workshops, seminarer eller festivalprogrammer som kan styrke kompetansen i det fellesnordiske profesjonelle audiovisuelle miljøet.

Støtten gis i form av direkte støtte, og er dermed ikke tilbakebetalingspliktig.

### 3.6.2 Søknader

En komplett søknad skal leveres senest seks uker før tiltaket starter.

#### **Følgende skal leveres via søknadsportalen:**

- Beskrivelse av tiltaket som innbefatter dets formål, det nordiske aspektet, og dets nordiske profesjonelle målgruppe
- Detaljert budsjett
- Finansieringsplan som viser bekreftet finansiering i nasjonal valuta
  - Dokumentasjon av spesifisert egenfinansiering
  - Dokumentasjon av bekreftet finansiering, i form av LOC eller kontrakt
  - Øvrig finansiering arrangøren har søkt om eller planlegger å søke om, skal spesifiseres i finansieringsplanen
- Visuelt materiale og/eller annet relevant materiale for søknaden
- En bærekraftsplan for tiltaket dersom en slik foreligger. Dette vil ikke påvirke vedtaket om støtte

### 3.6.3 Tilsagn

Arrangøren av tiltaket vil motta et tilsagnsbrev fra Fondet.

Budsjettendringer etter at det er gitt tilsagn om støtte, må på forhånd godkjennes skriftlig av Fondet.

### 3.6.4 Utarbeidelse av kontrakt

Fondet utarbeider en kontrakt for prosjekter som mottar støtte når en oppdatert finansieringsplan, med bekreftelser på finanseringen, er levert via søknadsportalen.

### 3.6.5 Utbetaling av rater

Vanligvis stipulerer kontrakten utbetaling i to rater.

Nødvendig materiale for utbetaling av rater skal leveres via søknadsportalen.

#### **Før utbetaling av første rate skal følgende leveres:**

- Signert kontrakt

#### **Før utbetaling av siste rate skal følgende leveres:**

- Regnskap som viser endelig forbruk sammenholdt med budsjett
- Sluttrapport om tiltakets gjennomføring og mottagelse, og en kort oversikt over det nordiske innholdet
- Statistikk over deltagere som viser den nordiske andelen fordelt på land

### 3.6.6 Credits

Fra tiltakets reklamemateriale skal det klart fremgå at tiltaket er arrangert med støtte fra Nordisk Film & TV Fond.

Fondets logo er tilgjengelig for nedlasting: [KLIKK HER](#).

### 3.6.7 Regnskap

Etter anmodning har Fondet krav på dokumentasjon for alle inntekter og kostnader i forbindelse med tiltaket, og har rett til å granske arrangørens regnskaper som en del av kontrollen.

Kostnadsbesparelser i forhold til godkjent budsjett vil føre til reduksjon av støttebeløpet. Dette kan medføre krav om tilbakebetaling av allerede mottatt støtte.